



Lembaga Penjaminan Mutu
Universitas Kristen Satya Wacana
Jl. Diponegoro 52-60, Salatiga
Email : lpm@uksw.edu

2020

LAPORAN
UNIT
PENJAMINAN
MUTU
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
Universitas Kristen Satya Wacana

LAPORAN UNIT PENJAMINAN MUTU FAKULTAS
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA
2020

I. PENDAHULUAN

Penjaminan mutu di FEB UKSW pada tahun 2020 dilaksanakan sesuai Surat Keputusan Rektor No. 101/Kep./Rek./2/2020 Tentang Perubahan Personalia dan Tugas Gugus Tugas Penjaminan Mutu Fakultas Ekonomika dan Bisnis, yang berlaku pada 1 Desember 2019 sampai dengan 30 November 2020. Ruang lingkup pekerjaan Gugus Tugas Penjaminan Mutu FEB adalah sebagai berikut : mereview dokumen SPMI sesuai dengan perkembangan aktivitas FEB UKSW, mengevaluasi secara rutin sasaran mutu, resntra serta visi – misi, tujuan dan sasaran fakultas dan prodi di lingkungan FEB UKSW, memonitor pelaksanaan sistem manajemen mutu sesuai ISO 9001:2015 untuk semua prodi di lingkungan FEB UKSW, pendampingan tindak lanjut temuan audit mutu akademik internal maupun audit eksternal ISO, monitoring proses pembelajaran, dan berkoordinasi dengan Pusat Penjaminan Mutu UKSW.

Organisasi Penjaminan Mutu di FEB pada periode 1 Desember 2019 sampai dengan 30 November 2020 terdiri dari koordinator dan satgas mutu. Koordinator Penjaminan Mutu Fakultas adalah Prof. Daniel Kameo, PhD. Satgas mutu di FEB terdiri dari ketua, sekretaris dan anggota yakni; Dr. Yustina Erti PD,SE., MM; Ika Kristiani, SE., M.Ak; Ocky Sundari, S.Pd., MA; Dr. Supatmi, SE., M.Ak, Akt., CA Dhian Adhitya, S.Pd., ME; Tri Ikat Sayekti; Reskatirini Yastika Prameswari, A.Md., Kom

II. KONDISI PERINGKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI

1. Kegiatan Peningkatan Akreditasi

- a. Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Untuk Peningkatan Kompetensi Auditor Mutu Menuju UKSW Unggul, 17 Juli 2020, 20-21 Juli 2020
- b. Klinik AMI, 12 Agustus 2020
- c. Sosialisasi penggunaan Siimut dengan LPM pada 11 September 2020
- d. Bimtek IAPS 4.0, 4 November 2020

2. Nilai dan Peringkat Akreditasi Program Studi di Fakultas

| No. | Nama Program Studi | Jenjang | Akreditasi | | |
|-----|----------------------------|---------|------------|----------|-------------|
| | | | Nilai | Predikat | Kadaluwarsa |
| 1 | Program studi Manajemen | S1 | 371 | A | 24-Jul-23 |
| 2 | Program studi Manajemen | S2 | 372 | A | 02-Jun-21 |
| 3 | Program studi Manajemen | S3 | 376 | A | 03-Jan-23 |
| 4 | Program studi Ilmu Ekonomi | S1 | 372 | A | 05-Mei-25 |
| 5 | Program studi Akuntansi | S1 | 378 | Unggul | 15-Agu-23 |
| 6 | Program studi Akuntansi | S2 | 366 | A | 04-Agu-21 |

III. PENJAMINAN MUTU INTERNAL FAKULTAS

1. Program Kerja UPMF

Kegiatan tahun 2020 adalah sebagai berikut :

- a. Terlibat dalam rapat kerja fakultas yang menghasilkan pembaharuan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- b. Merespon pembelajaran online akibat pandemi dengan menyusun SOP: pembelajaran dan ujian daring.
- c. Menyusun penyesuaian SPMI FEB yang merujuk pada SPMI Universitas versi 2020
- d. Menyusun instrumen survey kesesuaian RPS, pembelajaran daring, dan bimbingan tugas akhir daring
- e. Melaksanakan survey kesesuaian RPS, pembelajaran daring dan pembimbingan daring pada semester antara 2020/2021 dan semester ganjil 2020/2021
- f. Melaksanakan sosialisasi pengisian Siimut pada tingkat fakultas

2. Siklus Penetapan

Standar yang ditetapkan selama 1 Desember 2019 sampai dengan 30 November 2020 adalah sebagai berikut: SPMI FEB 2020, SOP Pembelajaran Daring, SOP Ujian Daring

3. Siklus Pelaksanaan

SOP Pembelajaran Daring dan SOP Ujian Daring telah digunakan sebagai acuan pelaksanaan pembelajaran dan ujian yang dilakukan secara online. Pelaksanaan lain dibuktikan dengan pemanfaatan siimut sebagai portal unggah dokumen mutu di setiap prodi.

4. Siklus Evaluasi

Monitoring yang dilakukan adalah survey kesesuaian RPS, pembelajaran dan bimbingan daring. Evaluasi atas hasil monitoring dilakukan dalam rapat fakultas. Mekanismenya adalah sebagai berikut: survey-penyajian laporan survey-rapat fakultas membahas hasil survey.

5. Siklus Pengendalian

UPMF melakukan penyusunan standar operasional prosedur pembelajaran dan bimbingan daring, serta ujian akhir daring, monitoring dan evaluasi pengajaran daring, bimbingan daring, dan monitoring kesesuaian RPS pada semester antara 2019/2020 dan semester ganjil

2020/2021. Pengendalian standar dilakukan dengan pemusatan semua dokumen yang terkait tata kelola prodi dan penjaminan mutunya pada portal Sistem Informasi Penjaminan Mutu UKSW.

6. Siklus Peningkatan

Mengawal penyusunan roadmap penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk setiap departemen. Menyusun SOP pembelajaran dan ujian daring dan menyesuaikan SPMI Fakultas Tahun 2020 dengan SPMI Universitas Tahun 2020.

7. Hasil Audit Mutu Internal Program Studi

a. Hasil AMI Prodi S1 Manajemen

- Perlu menambah jumlah dosen mengingat Program studi tidak memenuhi persyaratan Surat Edaran BANPT No. 1010/BAN-PT/LL/2020 butir 3.b.3.
- Perlu penerapan manajemen risiko
- Perlu meningkatkan monev tata kelola, tata pamong dan penjaminan mutu
- Perlu melaksanakan monitoring pelaksanaan SPMI

b. Hasil AMI Prodi S2 Manajemen

- Perlu menambah jumlah dosen mengingat rasio jumlah dosen dan mahasiswa belum memenuhi persyaratan BANPT No. 1010/BAN-PT/LL/2020 butir 3.b.3.
- Perlu sinkronisasi program kerja Prodi, Departemen dan Rektorat sesuai SPMI 2020 dan SNPT
- Perlu melaksanakan monitoring pelaksanaan SPMI
- Perlu melakukan review terhadap RPS dan kesesuaian pencapaian pembelajaran

c. Hasil AMI Prodi S1 Akuntansi

- Perlu menambah jumlah dosen mengingat rasio jumlah dosen dan mahasiswa belum memenuhi persyaratan BANPT No. 1010/BAN-PT/LL/2020 butir 3.b.3.
- Perlu sinkronisasi program kerja Prodi, Departemen dan Rektorat sesuai SPMI 2020 dan SNPT
- Perlu dokumen yang menggambarkan bukti pengembangan staff baik dosen maupun tendik
- Perlu merencanakan dan melaksanakan manajemen berbasis risiko
- Perlu melaksanakan monitoring pelaksanaan SPMI

d. Hasil AMI Prodi S1 Ilmu Ekonomi

- Perlu melaksanakan pertemuan dengan mitra kerjasama
- Perlu melaksanakan PKM bersama antara dosen dan mahasiswa
- Perlu menyusun kronologi penyusunan kurikulum yang melibatkan stakeholders, asosiasi profesi dan pengguna
- Perlu meningkatkan koordinasi untuk pelaksanaan penjaminan mutu prodi

e. Hasil AMI Prodi S2 Akuntansi

- Perlu merapikan dokumentasi pada berbagai kegiatan berbasis manajemen mutu
- Perlu merencanakan dan melaksanakan manajemen risiko
- Perlu menyelenggarakan kegiatan PKM
- Perlu menyiapkan instrumen dan melaksanakan survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan SDM beserta tindak lanjutnya
- Melakukan sosialisasi terhadap hasil trace study kepada pengguna lulusan

f. Hasil AMI Prodi S3 Manajemen

- Meningkatkan kecermatan dalam pengarsipan dokumen mutu
- Menyediakan dokumen menyangkut pengelolaan kinerja laboran
- Perlu menyusun dokumen terkait pengelolaan sarana prasarana beserta data keterlaksanaannya.
- Perlu untuk mengarsipkan hasil survey kepuasan alumni secara berkala

8. Kegiatan Peningkatan Kapasitas Penggerak Mutu

- a. Mengikuti Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Untuk Peningkatan Kompetensi Auditor Mutu Menuju UKSW Unggul, 17 Juli 2020, 20-21 Juli 2020
- b. Menjadi anggota satgas Tracer Study Universitas
- c. Menjadi anggota Satgas Standar Mutu Riset Universitas
- d. Menjadi anggota gugus tugas review kurikulum

IV. PENUTUP

1. Simpulan

Selama tahun 2020, UPMF FEB telah melakukan fungsi penjaminan mutu internal fakultas, salah satunya adalah melakukan monitoring dan evaluasi untuk pengajaran daring, bimbingan daring, dan monitoring kesesuaian RPS pada semester antara 2019/2020 dan semester ganjil 2020/2021. UPMF FEB juga melakukan penyesuaian isi SPMI yang mengikuti SPMI universitas, dengan demikian SPMI FEB versi 2018 direkonstruksi dan disempurnakan menjadi SPMI FEB 2020. UPMF FEB juga memberikan pendampingan AMI 2020 untuk semua program studi di FEB UKSW. Hasil AMI untuk semua prodi secara umum ditemukan masih adanya kelemahan dalam pengarsipan atau dokumentasi dan monitoring SPMI per prodi.

2. Rekomendasi

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi yang dilakukan dan temuan AMI, berikut ini rekomendasi yang dapat diberikan:

- a. Pimpinan fakultas dan program studi perlu menata lagi manajemen arsip dan dokumentasi semua kegiatan yang dilakukan, serta secara rutin/berkala mengunggah

pemutakhiran dokumen mutu dan bukti-bukti pencapaian standar pada Sistem Informasi Penjaminan Mutu UKSW.

- b. Rektor dan LPM perlu menetapkan standar audit mutu yang digunakan untuk AMI bagi jenjang S2 dan S3 yang berbeda dengan jenjang S1 karena ada beberapa poin yang tidak sesuai untuk jenjang S2 dan S3. Selain itu perlu dibedakan poin-poin yang di bawah kendali prodi dan di aras universitas (sebagai contoh sarana dan prasarana) dalam penilaian AMI prodi.
- c. Kinerja pembelajaran daring, bimbingan daring maupun kesesuaian RPS yang dilakukan selama periode lalu yang secara umum cukup bagus, dapat dipertahankan untuk capaian yang sudah bagus dan perlu ditingkatkan untuk capaian yang belum maksimal.

LAMPIRAN

- 1. Dokumentasi kegiatan**
- 2. Dokumen-dokumen mutu dan akademik yang dibuat oleh UPMF**
- 3. Lainnya**